

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ФЕДЕРАЛЬНОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ ИНСТИТУТ КУЛЬТУРЫ»

УТВЕРЖДЕНО
Председатель УМС
Факультета музыкального
искусства Ануфриева Н.И.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ПРАКТИКИ
ОЗНОКОМИТЕЛЬНАЯ ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ

Направление подготовки: 51.03.02
«Народная художественная культура»
Профиль подготовки: «Руководство казачьим творческим коллективом»
Квалификация выпускника: Бакалавр
Форма обучения: Очная, заочная

*(РПД адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями
здоровья и инвалидов)*

Оглавление

1. Вид практики (с указанием типа).....	3
2. Цели и задачи практики	3
3. Место практики в структуре ОПОП ВО	3
4. Формы и способы проведения практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
5. Объем и продолжительность проведения практики	3
6. Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики, соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной программы	4
7. Структура и содержание практики	9
7.1. Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ	Ошибка! Закладка не определена.
7.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике. Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит аттестация)	Ошибка! Закладка не определена.
8.1. Описание показателей и критериев оценивания компетенций на разных этапах их формирования, описание шкал оценивания	Ошибка! Закладка не определена.
8.2. Типовые контрольные задания или иные материалы, необходимые для оценки знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций в процессе освоения образовательной программы.....	Ошибка! Закладка не определена.
8.3. Методические материалы, определяющие процедуры оценивания знаний, умений, навыков и (или) опыта деятельности, характеризующих этапы формирования компетенций.....	Ошибка! Закладка не определена.
9. Перечень учебной литературы и ресурсов сети "Интернет", необходимых для проведения практики.....	Ошибка! Закладка не определена.
9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы.....	Ошибка! Закладка не определена.
9.2 Перечень ресурсов информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».....	Ошибка! Закладка не определена.
10. Перечень информационных технологий, используемых при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем (при необходимости).....	Ошибка! Закладка не определена.
11. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики.....	Ошибка! Закладка не определена.

1. Вид практики

Ознакомительная педагогическая практика относится к разделу «Учебная практика» ОПОП 51.03.02 «Народная художественная культура», профиль «Руководство казачьим творческим коллективом».

2. Цели и задачи практики

Цель - ознакомление студентов с педагогическим процессом и спецификой педагогической деятельности, формирование способности планировать учебный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач.

3. Место практики в структуре ОПОП ВО

Дисциплина «Ознакомительная педагогическая практика» входит в раздел «Учебная практика» Блока 2. «Практики» программы 51.03.02 «Народная художественная культура». Профиль «Руководство казачьим творческим коллективом».

Изучение дисциплины базируется на системе знаний, умений и компетенций, полученных студентами в период обучения в средних специальных учебных заведениях, а также предшествующем освоении курса «Безопасность жизнедеятельности», «Педагогика и психология», «Музыкальная педагогика и психология», «Методика обучения народному пению», «Методика работы с детским фольклорным коллективом».

Освоение данного вида практики является основой для успешного прохождения Производственной «Педагогической» практики и подготовки к Государственной итоговой аттестации.

4. Формы проведения практики

Непрерывная.

Стационарная.

5. Объем и продолжительность проведения практики

Общая трудоемкость практики составляет 3 зачётных единицы, 108 ак. ч.

Форма обучения очная

таблица 1

Виды учебной деятельности	Всего	семестр
		5
Контактная работа обучающихся		
в том числе: практические занятия	2	2
Самостоятельная работа	52	52
Форма промежуточной аттестации	54	Экзамен 54
Общая трудоемкость час	108	108
з.е.	3	3

Форма обучения заочная

таблица 2

Виды учебной деятельности	Всего	семестр	
		2	3
Контактная работа обучающихся			
в том числе: семинарские занятия	4	2	2
Самостоятельная работа	106	52	43
Форма промежуточной аттестации	9		Экзамен 9
Общая трудоемкость час	72	54	54
з.е.	3		

**Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики,
соотнесенных с планируемыми результатами освоения образовательной
программы**

Таблица 2

Коды компетенции	Наименование компетенций	Индикаторы компетенций	Планируемые результаты обучения, соотнесенные с индикаторами* достижения компетенций
УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач.	УК-1.1. Анализирует поставленную задачу через выделение ее базовых составляющих УК-1.2. находит и критически оценивает информацию, необходимую для решения задачи УК-1.3. Сопоставляет разные источники информации с целью выявления их противоречий и поиска достоверных суждений УК-1.4. предлагает различные варианты решения задачи, оценивая их последствия УК-1.5. Формулирует собственную гражданскую и мировоззренческую позицию с опорой на системный анализ философских взглядов и исторических закономерностей, процессов, явлений и событий	Знать: основные закономерности взаимодействия человека и общества, общества и культуры, исторического развития человечества.
			Уметь: анализировать мировоззренческие, социально и личностно значимые философские проблемы; осмысливать процессы, события и явления мировой истории в динамике их развития, руководствуясь принципами научной объективности и историзма; «мыслить в ретроспективе» и перспективе будущего времени на основе анализа исторических событий и явлений; формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам; использовать полученные теоретические знания о человеке, обществе, культуре, в учебной и профессиональной деятельности; критически осмысливать и обобщать теоретическую информацию; применять системный подход в практике аналитической и исполнительской интерпретации музыкального произведения, написанного в различных композиторских техниках.
			Владеть: технологиями приобретения, использования и обновления социогуманитарных знаний; навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля; общенаучными методами (компаративного анализа, системного обобщения) в сочетании с основами специфических методов музыковедческого исследования
УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на	УК-4.1 Заключает контракты с подрядчиками с соблюдением законодательства в области авторского права УК-4.2 Умеет работать в команде, управлять командой УК-4.3 Владеет деловой	Знать: о сущности языка как универсальной знаковой системы в контексте выражения мыслей, чувств, волеизъявлений; формы речи (устной и письменной); особенности основных функциональных стилей; языковой материал (лексические

	государственно м и иностранном (ых) языке	коммуникацией, современными digital инструментами для командной работы над проектами в сфере культуры УК-4.4 Владеет системой норм русского литературного языка, родного языка и нормами иностранного (-ых) языка (-ов); способен логически и грамматически верно строить устную и письменную речь	<p>единицы и грамматические структуры) русского и иностранного языка (иностранных языков, при включении образовательной организацией в образовательную программу изучения нескольких иностранных языков), необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; морфологические, синтаксические и лексические особенности с учетом функционально-стилевой специфики изучаемого иностранного языка.</p> <p>Уметь: ориентироваться в различных речевых ситуациях; адекватно реализовать свои коммуникативные намерения; воспринимать на слух и понимать основное содержание несложных аутентичных политических, публицистических (медийных) и прагматических текстов на иностранном языке, различных типов речи, выделять в них значимую информацию;</p> <p>понимать основное содержание иноязычных научно-популярных и научных текстов, блогов/веб-сайтов; детально понимать иноязычные общественно-политические, публицистические (медийные) тексты, а также письма личного характера; выделять значимую информацию из прагматических иноязычных текстов справочно-информационного и рекламного характера; делать сообщения и выстраивать монолог на иностранном языке; заполнять деловые бумаги на иностранном языке; вести на иностранном языке запись основных мыслей и фактов (из аудиотекстов и текстов для чтения), запись тезисов устного выступления / письменного доклада по изучаемой проблеме; вести основные типы диалога, соблюдая нормы речевого этикета, используя основные стратегии; поддерживать контакты по электронной почте; оформлять Curriculum Vitae / Resume и сопроводительное письмо, необходимые при приеме на работу; выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров и т.д.) с учетом межкультурного речевого этикета.</p> <p>Владеть: системой изучаемого иностранного языка как целостной системой, его основными грамматическими категориями;</p>
--	---	--	---

			системой орфографии и пунктуации; жанрами устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения; основными способами построения простого, сложного предложений на русском и иностранном языках.
УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	УК-8.1 - Формирует культуру безопасного и ответственного поведения; выявляет и устраняет проблемы, связанные с нарушениями техники безопасности на рабочем месте УК-8.2 - Осуществляет действия по предотвращению возникновения чрезвычайных ситуаций (природного и техногенного происхождения) на рабочем месте, в том числе с применением средств защиты	Знать: теоретические основы безопасности жизнедеятельности, основные техносферные опасности, их свойства и характеристики; характер воздействия вредных и опасных факторов на человека, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности; мероприятия по защите населения и персонала объекта экономики от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера Уметь: идентифицировать основные опасности среды обитания человека и выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; создавать целесообразную и психологически безопасную среду, бесконфликтно общаться с различными субъектами в профессиональной деятельности. Владеть: законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды; требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах; понятийно терминологическим аппаратом в области безопасности.
ОПК-2	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	ОПК-2.1. -основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры. ОПК-2.2. применять информационно-	Знать: основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; - информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры. Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований

		<p>коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>- осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности.</p> <p>ОПК-2.3.</p> <p>навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>- методами повышения уровня информационной культуры для решения задач профессиональной деятельности.</p>	<p>информационной безопасности;</p> <p>- осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности</p> <p>Владеть: навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности</p>
ПК-8	<p>Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки руководителей народно-певческих исполнительских коллективов и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации</p>	<p>ПК-8.1</p> <p>Осуществляет подготовку и проведение учебных занятий по профилирующим дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки руководителей народно-певческих исполнительских коллективов и певцов-солистов</p> <p>ПК-8.2</p> <p>Организует самостоятельную работу обучающихся по профилирующим дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки руководителей народно-певческих исполнительских коллективов и певцов-солистов</p> <p>ПК-8.3</p> <p>Проводит в процессе промежуточной и итоговой аттестации оценку результатов освоения дисциплин (модулей) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального</p>	<p>Знать: методологию, теорию, методику преподавания профильных дисциплин -систему фондов оценочных средств</p> <p>Уметь: формировать авторские курсы, программы, конспекты занятий профессиональных дисциплин</p> <p>-проводить оценку результатов освоения дисциплин</p> <p>Владеть: методами, технологиями, приемами профильного обучения</p> <p>-методикой оценки результатов освоения дисциплин .</p>

		образования по направлениям подготовки руководителей народно-певческих исполнительских коллективов и певцов-солистов	
ПК-9	Способен планировать учебный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач	<p>ПК-9.1. знает требования профессиональных стандартов в области педагогической деятельности, федеральные государственные образовательные стандарты</p> <p>ПК-9.2. знает и применяет основные принципы планирования учебного процесса, современные методики образования в области музыкального искусства, способы объективной оценки результатов учебного процесса</p> <p>ПК-9.3. умеет планировать и проводить учебные занятия, подготовку необходимой учебной документации</p> <p>ПК-9.4. развивает у обучающихся творческие способности, владеет навыками разработки программно-методического обеспечения, методами и навыками воспитательной работы</p>	<p>Знать: теоретические принципы, методологические подходы, методы и технологии обучения, характеризующие основные и альтернативные педагогические системы, программы курсов;</p> <p>Уметь: анализировать и обобщать теоретико-методическую информацию, практический опыт в профессиональной области;</p> <p>Владеть: навыками планирования, редактирования, методического проектирования, моделирования учебного процесса.</p>

Структура и содержание практики

7.1. Содержание практики, структурированное по закрепляемым навыкам/видам деятельности с указанием отведенного на них количества академических часов и видов выполняемых работ

Таблица 3

Форма обучения очная

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
			Количество академических часов всего	В том числе	
				Под руководством преподавателя / руководителя от предприятия	Самостоятельно
1	Инструктаж. Ознакомление с учебным процессом базового учебного заведения.	Формирование знаний и умений по организации безопасных условий реализации образовательной деятельности		0,5	5
		Изучение регламента действий в случае возникновения чрезвычайной ситуации.			5
2-16	Посещение занятий ведущих педагогов МГИК. Анализ системы и методы в музыкальной педагогике, реализуемых педагогами МГИК. Анализ используемых педагогами путей решения поставленных педагогических задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника педагогической практики	Изучение систем и методов музыкальной педагогике, реализуемых педагогами в процессе реализации образовательных программ.		1,5	32
17	Экзамен Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата учебной педагогической практики.	Комплексная диагностика сформированности компетенций, предусмотренных программой практики	54		10
Итого часов по практике:			54	2	52

Форма обучения заочная

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество академических часов, отводимых на каждый вид работ, и формы их выполнения		
			Количество академических часов всего	В том числе	
				Под руководством преподавателя / руководителя от предприятия	Самостоятельно
2.1	Инструктаж. Ознакомление с учебным процессом базового учебного заведения.	Формирование знаний и умений по организации безопасных условий реализации образовательной деятельности		1	10
		Изучение регламента действий в случае возникновения чрезвычайной ситуации.			10
2.2	Посещение занятий ведущих педагогов МГИК. Анализ системы и методов в музыкальной педагогике, реализуемых педагогами МГИК семинар	Системы и методы в музыкальной педагогике		1	42
3.1-2	Анализ используемых педагогами путей решения поставленных педагогических задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника педагогической практики	Изучение систем и методов музыкальной педагогики, реализуемых педагогами в процессе реализации образовательных программ.		2	54
3.3	Экзамен Представление на проверку дневника педагогической практики как суммарного результата учебной педагогической практики.	Комплексная диагностика сформированности компетенций, предусмотренных программой практики	9		
Итого часов по практике:			9	4	106

7.2. Содержание заданий и форм отчетности по разделам практики

Таблица 4

Номер недели семестра	Наименование раздела практики	Задание, наименование закрепляемых навыков/видов деятельности	Количество часов по РУП	Требования к отчетным материалам по практике			
				Форма контроля(п/у)	Вид контрольных мероприятий	Требования к содержанию отчетных материалов	Сроки предоставления отчетных материалов (неделя)
1 неделя	Подготовительный этап	Организационное собрание с руководителем практики. Постановка целей и задач, планируемых результатов освоения практики.	72	Явочный лист (дневник посещаемости)	Организационное собрание. Инструктаж по ознакомлению с требованиями охраны труда, техники безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка.	Получение студентами индивидуальных заданий на практику (см. Приложение 1)	В период практики
2-15 неделя	Основная часть (знакомство с педагогической деятельностью)	Прохождение учебной педагогической практики. Изучение документации, регламентирующей образовательную деятельность базы практики. Регулярное ведение и оформление дневника практики.		Дневник посещаемости	Посещение занятий ведущих педагогов базы практики.	Заполнение дневника, подготовка отчета по практике.	В период практики
16 неделя	Завершающий этап	Подготовка отчетной документации (дневника, отчета по практике, приложений)		Проверка руководителем практики отчетной документации по прохождению практики, их подписание.	Индивидуальное задание, Дневник, отчет.		В период практики
17-я неделя	Защита отчетов о прохождении практики	Экзамен			Индивидуальное задание на практику. Рабочий график (план) проведения практики. Отчет о прохождении практики Дневник о прохождении практики. Другие материалы	См. Приложения	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию

8. Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике

Текущая и промежуточная аттестация по дисциплине осуществляется в соответствии со структурированным тематическим планом, а также фондом оценочных средств дисциплины, являющимся неотъемлемой частью учебно-методического комплекса. (адрес <http://www.mgik.org/sveden/education/>)

Контрольным мероприятием промежуточной аттестации обучающихся по итогам учебной педагогической практики является зачет. Студент отчитывается о своей работе на основании комплекса отчетных документов (см. приложения 1 -7).

К защите допускаются студенты, своевременно и в полном объеме выполнившие задания практики, и в указанный срок представившие следующую отчетную документацию:

- 1) индивидуальное задание на практику;
- 2) дневник о прохождении практики студентом;
- 3) отчет об итогах прохождения практики;
- 4) характеристика с места прохождения студентом практики;
- 5) протокол защиты практики.

Дневник практики студента-практиканта является основным отчетным документом, а его составление и ведение – основополагающим элементом в организации и прохождении практики.

Структура дневника:

- титульный лист;
- содержание дневника, отражающее выполнение всех видов заданий в соответствии с программой практики.

Оформление дневника рекомендуется начинать с заполнения титульного листа. Вести дневник следует регулярно, точно и достоверно отражать информацию о проделанной работе, фиксировать наблюдения, формулировать личные выводы, замечания и предложения.

По завершении практики дневник сдается на проверку руководителю практики, который вносит свои замечания об итогах работы практиканта, заверяет записи дневника подписью.

Структура отчета о прохождении практики:

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ (во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания).

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ.

СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ (основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.)

ЗАКЛЮЧЕНИЕ (в заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности

профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики).

СПИСОК ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ (список источников может содержать перечень нормативных правовых документов, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики).

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

*****Образцы всех видов отчетной документации см. в Приложении**

Студенты, не прошедшие практику по уважительной причине, а также студенты, не выполнившие требований программы практики или получившие отрицательный отзыв, считаются имеющими академическую задолженность.

8. Перечень учебной литературы и ресурсов сети «Интернет», необходимых для проведения практики

9.1 Перечень основной и дополнительной учебной литературы

1. Рачина Б.С. Педагогическая практика: подготовка педагога-музыканта.- Лань, Планета музыки, 2015. 512 стр.
2. Цытович В. Традиции и новаторство. Вопросы теории истории музыки и музыкальной педагогики. Уч. пособие. – Лань, Спб, 2016
3. ФГОС ВО – режим доступа:
- 4.ОПОП ВО по направлению подготовки 53.03.04 «искусство народного пения» Профиль подготовки «Хоровое народное пение» - режим доступа -<http://www.mgik.org/sveden/education/>
4. Рабочие учебные планы – режим доступа -<http://www.mgik.org/sveden/education/>
5. Положение об учебно-методическом комплексе МГИК – режим доступа: http://www.mgik.org/upload/new_files/iblock/Положение%20о%20учебно-методическом%20комплексе%20учебной%20дисциплины%20с%20изменениями.pdf
6. Положение о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся – режим доступа: http://www.mgik.org/upload/new_files/iblock/Положение%20о%20текущем%20контроле%20и%20промеж.атт.pdf

9.2 Современные профессиональные базы данных и справочные системы

Информационные ресурсы:

1. Министерство образования и науки Российской Федерации: <http://минобрнауки.рф/>
2. Министерство культуры РФ <http://www.mkrf.ru/>
3. Департамент культуры г. Москвы <http://kultura.mos.ru/>
4. Портал ФГОС ВО <http://fgosvo.ru/>
5. Реестр профессиональных стандартов:
<http://profstandart.rosmintrud.ru/obshchiyinformatsionnyy-blok/natsionalnyy-reestrprofessionalnykh-standartov/reestr-professionalnykhstandartov/>
6. Национальное агентство развития квалификаций <http://nark.ru/>
7. Российское образование. Федеральный портал. <http://www.edu.ru/>
8. Информационная система «Единое окно доступа к образовательным ресурсам»:
<http://window.edu.ru/>
9. Культура РФ <https://www.culture.ru/>
10. Консультант плюс <http://www.consultant.ru/>
11. ЭОС МГИК <http://lib.mgik.org/elektronnye-resursy/>
12. Электронная библиотека МГИК <http://elib.mgik.org/ExtSearch.asp/>
13. Единое окно доступа к информационным ресурсам <http://window.edu.ru/>
14. Каталог ресурсов «Открытое образование» <https://openedu.ru/course/>
15. Портал культурного наследия России КУЛЬТУРА.РФ <https://www.culture.ru/>
16. Единая коллекция цифровых образовательных ресурсов <http://school-collection.edu.ru/>
17. Федеральный центр информационно-образовательных ресурсов <http://fcior.edu.ru/>

Электронные базы данных и/или Электронно-библиотечные системы:

1. Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU: <http://elibrary.ru/>
2. Электронно-библиотечная система «Лань»: <http://e.lanbook.com/>
3. Электронно-библиотечная система издательства «Юрайт»: <http://www.biblio-online.ru/>
4. Электронно-библиотечная система «БиблиоРоссика» <http://www.bibliorossica.com/>
5. Электронная библиотека «Руконт» <https://rucont.ru/>

Нотные ресурсы:

1. International Music Score Library Project –
свободнаябиблиотекамузыкальныхпартитурhttp://imslp.org/wiki/Main_Page
2. Нотный архив Бориса Тараканова - <http://notes.tarakanov.net/>
3. Международный музыкальный клуб. Нотная библиотека <http://mmk-forum.com/forumdisplay.php?f=216/>
4. Нотная библиотека <http://nlib.org.ua/>
5. Нотная библиотека «Ноты тут!» <http://noty-tut.ru/category/biblioteka/fp/>
6. Каталог нот <http://propianino.ru/katalog-not/>

7. при проведении практики, включая перечень программного обеспечения и информационных справочных систем.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используются следующие информационные образовательные технологии:

- аудиовизуальное представление обучающимся с помощью компьютера содержания отдельных тем дисциплины;
- предоставление обучающимся доступа к учебному плану, рабочей программе дисциплины в электронной форме, к электронно-библиотечной системе института, содержащей учебно-методические материалы по дисциплине в электронной форме, к информационным справочным системам, которые используются при осуществлении образовательного процесса по дисциплине, посредством электронной информационно-

образовательной среды института из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;

- формирование электронного портфолио обучающегося по дисциплине посредством электронной информационно-образовательной среды института.

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующее лицензионное программное обеспечение:

Операционные системы:

- Windows 7 Professional

Пакет офисных программ:

- ABBYY FineReader 14 Business 1 year (Per Seat) Academic
- Microsoft Office 2016 Outlook
- Microsoft Office 2016 Word
- Microsoft Office 2016 Excel
- Microsoft Office 2016 PowerPoint
- Microsoft Office 2016 OneNote
- Microsoft Office 2016 SharePoint
- Microsoft Office 2016 Microsoft Teams
- Microsoft Office 2016 Access
- Microsoft Office 2016 Publisher
- 1С:Университет
- Учебные планы ВО и УП ВПО

Антивирусные программы:

- Kaspersky Endpoint Security

Другое ПО:

- MozillaFirefox

При осуществлении образовательного процесса по дисциплине используется следующая информационная справочная система: электронно-библиотечная система elibrary.

Доступ в ЭБС:

8. ООО «Электронное издательство ЮРАЙТ».
9. ООО «Издательство Лань».
10. ООО «Компания Ай Пи Ар Медиа».
11. ООО «Центральный коллектор библиотек «БИБКОМ».

12. Описание материально-технической базы, необходимой для проведения практики

В соответствии с требованиями ФГОС ВО для реализации дисциплины «Ознакомительная педагогическая практика» для студентов, обучающихся по направлению подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура» профиль «Руководство казачьим творческим коллективом» Институт располагает учебными аудиториями, оснащенными оборудованием и техническими средствами.

Учебные занятия по дисциплине «Ознакомительная педагогическая практика» проводятся в оборудованных учебных кабинетах, оснащенных соответствующим оборудованием и программным обеспечением:

Необходимый для реализации программы бакалавриата перечень материально-технического обеспечения включает в себя специально оборудованные помещения для проведения учебных занятий, в том числе:

- студенты имеют возможность при подготовке к учебным занятиям использовать ресурсы библиотеки, читального зала, лингафонного кабинета, фонотеки, видеотеки;
- учебные аудитории для индивидуальной работы обучающихся с педагогическими работниками Института, оборудованные с учетом направленности (профиля) программы бакалавриата;
- помещения для самостоятельной работы обучающихся, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети «Интернет» и доступом в электронную информационно-образовательную среду вуза, современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости.

Институт располагает необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения.

13. Особенности прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Организация прохождения практики для инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья проводится с учетом особенностей их психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья в соответствии с п. 4. «Положения о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования» (утв. Приказом Министерства образования и науки РФ от 27 ноября 2015 г. № 1383), Положением о практике обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (утв. приказом и.о. ректора № 49-0 от «19» февраля 2018 г.).

Организация и проведение практики строится на компетентностно-ориентированном и индивидуально-дифференцированном подходе, с учетом особенностей заболевания и психофизического развития, в соответствии с индивидуальной программой реабилитации инвалида, на основе рабочей программы учебной практики, адаптированной при необходимости для обучения. Практика обучающихся с ограниченными возможностями здоровья может быть организована как совместно с другими обучающимися, так и отдельно.

14. Требования охраны труда и техники безопасности в период прохождения практики.

12.1. Требования охраны труда и техники безопасности перед началом практики

Обучающийся обязан пройти инструктаж по охране труда и технике безопасности перед началом практики и внести соответствующую запись в дневник практики.

Студенты, не прошедшие вводный инструктаж по охране труда и технике безопасности, к прохождению практики не допускаются!

12.2. Требования охраны труда и техники безопасности во время практики

Студент, находясь на практике, обязан:

- выполнять работу в соответствии с планом практики и ее методическими рекомендациями;
- работать исправными инструментами, оборудованием, приспособлениями, приборами, применять их по назначению, пользоваться исправным стулом, креслом и т.д.
- приступать к работе только после осмотра прибора или оборудования убедившись в их исправности и ознакомившись с инструкцией по эксплуатации;

Во время практики запрещается:

- самовольно включать любое незнакомое оборудование, приборы;
- производить ремонт любой техники, электропроводов;
- выполнять работу, не связанную с планом практики;
- работать в опасных (экстремальных) условиях труда.
- оставлять без надзора включенное в сеть работающее оборудование.

Обо всех возникших вопросах, замечаниях в процессе работы немедленно сообщить непосредственному руководителю практики, работу прекратить.

12.3. Требования охраны труда и техники безопасности в аварийной ситуации

Немедленно прекратить работу, отключить персональный компьютер, иное электрооборудование и доложить руководителю практики, если:

- обнаружены механические повреждения и иные дефекты электрооборудования и электропроводки;
- наблюдается повышенный уровень шума при работе оборудования;
- почувствовался запах гари или дыма;
- прекращена подача электроэнергии.

Не паниковать, не приступать к работе до полного устранения неисправностей оборудования и допуска к работе руководителя практики или ответственного лица за устранения неисправности.

В случае возгорания или пожара немедленно прекратить работу, отключить электроприборы, вызвать пожарную охрану, сообщить руководителю практики, эвакуироваться.

При травме на рабочем месте в первую очередь поставить в известность руководителя практики и постараться вызвать медицинскую помощь, по возможности место происшествия сохранить или сфотографировать до начала расследования причин произошедшего случая.

Московский государственный институт культуры
Факультет музыкального искусства
Кафедра народно-певческого искусства

Дневник
учебной
ознакомительной педагогической практики

(ФИО студента)

Направление подготовки: 51.03.02 «Народная художественная культура»
Профиль подготовки: «Руководство казачьим творческим коллективом»
Форма обучения: заочная
Год поступления в МГИК: _____
Исполнительская специальность: хоровое народное пение

Руководитель практики _____

База практики: _____

Руководитель базы практики: _____

Заведующий кафедрой
народно-певческого искусства ФМИ МГИК _____

ОТЧЕТ

О прохождении практики студента 3 курса 07359 гр.
ФМИ, направление «Руководство казачьим творческим коллективом» (ФИО)

Руководитель практики: _____

Председатель комиссии: _____

Представитель базового учреждения: _____

Я, (ФИО), проходила ознакомительную педагогическую практику в МГИК (Факультет музыкального искусства, кафедра народно-певческого искусства). Объектом практики стала студентка 1 курса 07159 гр. дневного отделения Семешкина Надежда. Класс преподавателя Моисеевой Людмилы Михайловны. Занятия проходили систематически, согласно расписанию (вторник 12.40 – 13.25).

За период практики я ознакомилась с методикой проведения занятий по вокальной подготовке и работой преподавателя Моисеевой Людмилы Михайловны. Практика наблюдения сочеталась с участием в творческой и репетиционной деятельности студента. Данный период обучения был направлен на освоение певческих традиций Юга и Центра России. В процессе занятий большое внимание уделялось развитию технических навыков (укрепление певческого дыхания, постановка правильного и естественного произношения, дикции), что способствует выявлению природного тембра голоса.

По окончании ознакомительной педагогической практики был проведен контрольный урок в форме творческого показа, который наглядно показал результаты работы в классе.

Некоторая трудность заключалась в подборе концертного репертуара, который должен учитывать индивидуальные возможности исполнителя и степень его обученности. Следует большое внимание уделить ознакомлению с этнографическим материалом (аудио и видеозаписи), что дает более широкие и достоверные представления о данной певческой традиции.

ПРОТОКОЛ

обсуждения комиссией зачётного мероприятия по специальности, подготовленного в период педагогической практики в _____

студентов _____ группы _____
специализации _____ факультета _____

Дата приёма « » _____ 20__ г.

Комиссия в составе:

Председатель:

Члены комиссии:

- 1.
- 2.
- 3.

Просмотрев представленную работу _____

(название мероприятия)

ознакомившись с документацией, проанализировав качество его подготовки и проведения, комиссия считает, что студентом выполнены основные программные требования, предъявляемые к зачётному мероприятию.

В ходе обсуждения работы были высказаны следующие замечания и пожелания:

Комиссия считает целесообразным зачесть проделанную практикантом работу в ходе педагогической практики с оценкой « _____ ».

Фонд оценочных средств для проведения промежуточной аттестации обучающихся по практике. Приводятся виды текущего контроля и критерии оценивания учебной деятельности по каждому ее виду по семестрам, согласно которым происходит аттестация)

Таблица 5

№ пп	Индекс компетенции	Содержание компетенции (или ее части)	Раздел практики, обеспечивающий этапы формирования компетенции (или ее части)	В результате прохождения раздела практики, обеспечивающего формирование компетенции (или ее части) обучающийся должен:		
				знать	уметь	владеть
	УК-1	Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач	Посещение занятий ведущих педагогов МГИК. Анализ системы и методов музыкальной педагогики, реализуемых педагогами МГИК, Анализ используемых педагогами путей решения поставленных педагогических задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника педагогической практики.	основные закономерности взаимодействия человека и общества, общества и культуры, исторического развития человечества; – основные философские категории и проблемы человеческого бытия; – принципы поиска методов изучения музыкального произведения; терминологическую систему;	– формировать и аргументировано отстаивать собственную позицию по различным проблемам; – использовать полученные теоретические знания в учебной и профессиональной деятельности; – критически осмысливать и обобщать теоретическую информацию; – применять системный подход в практике аналитической и исполнительской интерпретации музыкального произведения.	– технологиями приобретения, использования и обновления социогуманитарных знаний; – навыками рефлексии, самооценки, самоконтроля; – общенаучными методами (компаративного анализа, системного обобщения) в сочетании с основами специфических методов музыковедческого исследования

	УК-4	Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном и иностранном(ых) языке	Посещение занятий ведущих педагогов МГИК. Анализ системы и методов музыкальной педагогики, реализуемых педагогами МГИК, Анализ используемых педагогами путей решения поставленных педагогических задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника педагогической практики.	<ul style="list-style-type: none"> – о сущности языка как универсальной знаковой системы в контексте выражения мыслей, чувств, волеизъявлений; – формы речи (устной и письменной); – особенности основных функциональных стилей; – языковой материал (лексические единицы и грамматические структуры) русского и иностранного языка, необходимый и достаточный для общения в различных средах и сферах речевой деятельности; – морфологические, синтаксические и лексические особенности с учетом функционально-стилевой специфики изучаемого языка; 	<ul style="list-style-type: none"> – ориентироваться в различных речевых ситуациях; – адекватно реализовать свои коммуникативные намерения; – вести основные типы диалога, соблюдая нормы речевого этикета, используя основные стратегии; – выполнять письменные проектные задания (письменное оформление презентаций, информационных буклетов, рекламных листовок, коллажей, постеров и т.д.) с учетом межкультурного речевого этикета; 	<ul style="list-style-type: none"> – системой изучаемого языка как целостной системой, его основными грамматическими категориями; – системой орфографии и пунктуации; – жанрами устной и письменной речи в разных коммуникативных ситуациях профессионально-делового общения; – основными способами построения простого, сложного предложений на русском и иностранном языках;
	УК-8	Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Посещение занятий ведущих педагогов МГИК. Анализ системы и методов музыкальной педагогики, реализуемых педагогами МГИК, Анализ используемых педагогами путей решения поставленных педагогических задач, приемов психической регуляции поведения и деятельности. Ведение дневника педагогической практики.	теоретические основы безопасности жизнедеятельности, основные техносферные опасности, их свойства и характеристики; характер воздействия вредных и опасных факторов на человека, методы защиты от них применительно к сфере своей профессиональной деятельности; мероприятия по защите населения и персонала объекта экономики от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного	идентифицировать основные опасности среды обитания человека и выбирать методы защиты от опасностей применительно к сфере своей профессиональной деятельности и способы обеспечения комфортных условий жизнедеятельности; создавать целесообразную и психологически безопасную среду, бесконфликтно общаться с различными субъектами в профессиональной деятельности.	законодательными и правовыми актами в области безопасности и охраны окружающей среды; требованиями к безопасности технических регламентов в сфере профессиональной деятельности; способами и технологиями защиты в чрезвычайных ситуациях и военных конфликтах; понятийно терминологическим аппаратом в области безопасности

				характера		
	ОПК-2	Способен решать стандартные задачи профессиональной деятельности с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности.	<p>ОПК-2.1. -основные возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>- информационные процессы профессиональной деятельности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры.</p> <p>ОПК-2.2. применять информационно-</p>	возможности, предоставляемые современными информационно-коммуникационными технологиями для решения стандартных задач профессиональной деятельности с учетом основных требований информационной безопасности; основы теории, нормативную базу, составляющие и пути формирования информационной и библиографической культуры.	<p>Уметь: применять информационно-коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>- осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности</p>	<p>навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</p>

			<p>коммуникационные технологии с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>- осуществлять самодиагностику уровня профессиональной информационной компетентности.</p> <p>ОПК-2.3.</p> <p>навыками применения информационно-коммуникационных технологий с учетом основных требований информационной безопасности;</p> <p>- методами повышения уровня информационной культуры для решения задач профессиональной деятельности.</p>			
	ПК-8	<p>Способен проводить учебные занятия по профессиональным дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки</p>	<p>ПК-8.1</p> <p>Осуществляет подготовку и проведение учебных занятий по профилирующим дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки руководителей народно-</p>	<p>методологию, теорию, методику преподавания профильных дисциплин -систему фондов оценочных средств</p>	<p>формировать авторские курсы, программы, конспекты занятий профессиональных дисциплин</p> <p>-проводить оценку результатов освоения дисциплин</p>	<p>методами, технологиями, приемами профильного обучения</p> <p>-методикой оценки результатов освоения дисциплин</p>

		<p>руководителей народно-певческих исполнительских коллективов и осуществлять оценку результатов освоения дисциплин (модулей) в процессе промежуточной аттестации</p>	<p>певческих исполнительских коллективов и певцов-солистов ПК-8.2 Организует самостоятельную работу обучающихся по профилирующим дисциплинам (модулям) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки руководителей народно-певческих исполнительских коллективов и певцов-солистов ПК-8.3 Проводит в процессе промежуточной и итоговой аттестации оценку результатов освоения дисциплин (модулей) образовательных программ среднего профессионального и дополнительного профессионального образования по направлениям подготовки руководителей народно-певческих исполнительских коллективов и певцов-солистов</p>			
--	--	---	---	--	--	--

	ПК-9	<p>Способен планировать учебный процесс, разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач</p>	<p>ПК-9.1. знает требования профессиональных стандартов в области педагогической деятельности, федеральные государственные образовательные стандарты</p> <p>ПК-9.2. знает и применяет основные принципы планирования учебного процесса, современные методики образования в области музыкального искусства, способы объективной оценки результатов учебного процесса</p> <p>ПК-9.3. умеет планировать и проводить учебные занятия, подготовку необходимой учебной документации</p> <p>ПК-9.4. развивает у обучающихся творческие способности, владеет навыками разработки программно-методического обеспечения, методами и навыками воспитательной работы</p>	<p>теоретические принципы, методологические подходы, методы и технологии обучения, характеризующие основные и альтернативные педагогические системы, программы курсов;</p>	<p>: анализировать и обобщать теоретико-методическую информацию, практический опыт в профессиональной области</p>	<p>навыками планирования, редактирования, методического проектирования, моделирования учебного процесса.</p>
--	------	--	--	--	---	--

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства

Кафедра народно-певческого искусства

ИНДИВИДУАЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ
на учебную практику (педагогическая практика)

Студент _____ (Ф.И.О.), курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 53.03.04 «Искусство народного пения»

Профиль: «Хоровое народное пение»

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Срок сдачи отчета: _____

Цель учебной педагогической практики:

- знакомство обучающихся с общими аспектами педагогической деятельности, современных образовательных организаций;
 - подготовка студентов к проведению учебных занятий по направлениям подготовки музыкально-инструментального искусства;
- развитие способности разрабатывать методические материалы, анализировать различные системы и методы в области музыкальной педагогики, выбирая эффективные пути для решения поставленных педагогических задач.

Задачи практики:

- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студентами в процессе освоения теоретических дисциплин;
- анализ педагогической деятельности ведущих педагогов базы практики;
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации;
- сбор и оформление полученных фактических данных по деятельности учреждения в отчетных документах учебной практики.

Содержание практики, вопросы, подлежащие изучению:

- посещение в течение периода прохождения практики не менее 10 занятий разных педагогов базы практики;
- изучение нормативно-правовой и учебно-методической документации: ФГОС ВО, ОПОП по направлению подготовки 53.03.04, рабочий учебный план, учебно-методический комплекс по дисциплине "Хоровой класс";
- составление характеристики деятельности базы практики в соответствии с её документацией, целями, задачами, структурой, органами управления, функциями подразделений;

Планируемые результаты практики:

- подготовка общих выводов о специфике осуществления педагогической деятельности учреждения – базы практики;
- углубление и закрепление профессиональных знаний, умений, навыков и компетенций, полученных студентами в процессе освоения дисциплин;
- публичная защита выводов и отчета по практике.

Рассмотрено на заседании кафедры народно-певческого искусства ФМИ МГИК

(протокол от «___» _____ 20__ г., № ___)

Задание принято к исполнению: _____ «___» _____ 20__ г.
(подпись обучающегося)

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра народно-певческого искусства

УТВЕРЖДАЮ
Зав. кафедрой _____
ФИО
«__» _____ 20__ г.

РАБОЧИЙ ГРАФИК (ПЛАН)
проведения учебной практики (педагогическая практика)

Ф.И.О. студента _____, курс _____, группа № _____

Направление подготовки: 51.03.02 «Народная художественная культура»

Профиль: Руководитель казачьего творческого коллектива

Наименование профильной организации (базы практики): _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Сроки прохождения практики: с «__» _____ по «__» _____ 20__ г.

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель практики от МГИК: _____
И.О. Фамилия, должность

Руководитель практики от профильной организации: _____
И.О. Фамилия, должность

№ п/п	Этапы практики	Наименование работ	Срок исполнения	Отметка о выполнении
1	Организационно-подготовительный этап	1. Организационное собрание (конференция) для разъяснения руководителем практики от вуза целей и задач практики, сроках и порядке ее прохождения, порядке оформления отчетной документации и формах аттестации студентов.	До начала практики	
		2. Выдача индивидуальных заданий студентам на практику. Ознакомление с программой практики, ее содержанием, методикой выполнения заданий практики.		
		3. Вводный инструктаж представителя профильной организации для студентов по правилам охраны труда, технике безопасности, пожарной безопасности.	В первый день практики	
2	Основной этап	1. Обзорная лекция руководителя практики от базы практики о назначении и задачах организации, ее структуре, функциях подразделений, основных направлениях деятельности.	В период практики	
		2. Выполнение студентами индивидуальных		

		<p>заданий в соответствии с программой практики.</p> <p>3. Контроль выполнения заданий практики студентами в структурных подразделениях профильной организации, регулярного ведения и правильного оформления дневника практики.</p> <p>4. Консультации руководителя практики от профильной организации по сбору необходимой информации и исходных материалов для подготовки отчета по практике.</p> <p>5. Консультации руководителя практики от вуза о ходе выполнения заданий, выявлении, анализе и систематизации фактического и теоретического материала, составлении отчетной документации.</p>		
3	Заключительный этап	<p>1. Подготовка студентом отчетных документов (дневника, отчета по прохождению практики, других материалов) в соответствии с программой практики и требованиями к их оформлению.</p> <p>2. Проверка руководителем практики от вуза представленных студентом отчетных документов по прохождению практики, их подписание.</p>	За два дня до окончания практики	
		<p>3. Аттестация студентов в форме защиты отчета по практике. Обсуждение итогов практики. Оформление протоколов защиты практики.</p>	В день проведения зачета по практике согласно утвержденному расписанию	

Рассмотрено на заседании кафедры народно-певческого искусства ФМИ МГИК

(протокол от «___» _____ 20__ г., № ___)

СТРУКТУРА ОТЧЕТА О ПРОХОЖДЕНИИ ПРАКТИКИ

Титульный лист

Оглавление

ВВЕДЕНИЕ

Во введении ставятся цель и задачи практики, указывается место ее проведения, а также раскрываются основные направления деятельности обучающегося во время прохождения практики в соответствии с ее программой и содержанием индивидуального задания.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ

Основная часть включает в себя перечень информации, предусмотренной программой практики и обозначенной в индивидуальном задании: теоретические аспекты проблем, связанных с задачами и содержательной частью практики; выполнение конкретных практических заданий; анализ деятельности профильной организации – базы практики по различным направлениям и т.д.

ЗАКЛЮЧЕНИЕ

В заключении обобщаются итоги и результаты проделанной работы студента во время прохождения практики; формулируются основные выводы о деятельности профильной организации – базы практики, даются практические рекомендации по совершенствованию различных аспектов ее функционирования; вносятся предложения студента по организации проведения и содержанию программы практики.

СПИСОК ИСПОЛЬЗОВАННЫХ ИСТОЧНИКОВ И ЛИТЕРАТУРЫ

Список используемых источников может содержать перечень нормативных правовых источников, учебных, научных, справочных и периодических изданий, электронных и Интернет-ресурсов, используемых обучающимися для выполнения программы практики.

ПРИЛОЖЕНИЕ К ОТЧЕТУ ПО ПРАКТИКЕ

Приложение № 1. Индивидуальное задание на практику.

Приложение № 2. Рабочий график (план) проведения практики.

Приложение №3. Типовой договор на практику

Приложение №4 Отчет о прохождении практики

Приложение № 5. Дневник практики.

В Приложение № 8 могут включаться копии документов (нормативных актов, положений, приказов, распоряжений, протоколов и др.), изученных и использованных обучающимися в период прохождения практики. Приложение может также содержать изобразительные материалы (диаграммы, схемы, графики, таблицы, рисунки, фотографии и т.д.), тематически связанные с заданиями практики или иллюстрирующие отдельные направления деятельности профильной организации – базы практики.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра народно-певческого искусства

ОТЧЕТ
о прохождении учебной практики
(педагогическая практика)

Направление подготовки 51.03.02 «Народная художественная культура»
Профиль «Руководство казачьим творческим коллективом»

Студента _____ (Ф.И.О.)

подпись

Курс _____,
группа № _____

Место прохождения практики _____

(указывается полное юридическое наименование и юридический адрес организации)

Срок прохождения практики: с «__» _____ 20__ г. по «__» _____ 20__ г.

Руководители практики:

Руководитель практики от вуза: _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

Руководитель практики
от профильной организации: _____

(Ф.И.О., должность, подпись)

Зав. кафедрой: _____
(Ф.И.О., ученая степень, ученое звание)

Допустить к защите: _____
подпись

«__» _____ 20__ г.

МИНИСТЕРСТВО КУЛЬТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
«Московский государственный институт культуры»

Факультет музыкального искусства
Кафедра народно-певческого искусства

**Дневник
ознакомительной
педагогической практики**

Семеновой Анастасии Ивановны

Направление подготовки: 51.03.02 «Народная художественная культура»

Профиль подготовки: «Руководство казачьим творческим коллективом»

Форма обучения: очная

Год поступления в МГИК: _____

Руководитель практики: _____

База практики: МГИК (кафедра народно-певческого искусства)

Руководитель базы практики:

Зав. кафедрой
народно-певческого искусства ФМИ МГИК _____

Занятие 1

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 2

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 3

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 4

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 5

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 6

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 6

Дата занятия:

Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 8

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 9

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока:

Занятие 10

Дата занятия:
Студент(ка):
Преподаватель:
Специальность:
Описание и анализ урока: